服务需求书

**1. 带“★”项为不可负偏离项，有一项负偏离即导致投标无效。是否响应第六章服务需求书，以《服务条款偏离表》“投标文件响应”栏填写为准。**

**2.如投标人中标后被发现不能满足本章带★号条款要求的，采购单位有权拒绝签订合同，一切后果由投标人承担。**

**（一）采购项目概况**：

1. 项目名称；2025年海峡两岸青少年羽毛球交流赛暨宝安区青少年羽毛球精英赛
2. 项目预算金额或预算金额之下的最高限额；500,000.00元

**（二）项目管理和服务要求**：

1. **项目简介（项目背景/服务范围）；**为加强两岸青少年间的交流互动，拟在深圳市举办海峡两岸青少年羽毛球交流赛。
2. **服务期限；**自合同签订之日起至赛事结束，并完成材料归整至招标方验收合格。
3. **服务内容、技术标准、工作质量要求；**

**（一）竞赛时间地点**

1．时间：暂定2025年 月，具体以采购方通知为准。

2．地点： 宝安区举办。

**（二）竞赛项目和参赛规模**

1、竞赛项目：海峡两岸青少年羽毛球交流赛。

2、参赛队伍：全国适龄青少年羽毛球运动员及特邀中国台湾适龄青少年运动员；

3.参赛规模：设置U8、U10、U12、U14、U16五个年龄组别，具体规模以实际报名情况为准。

**（三）项目要求**

承办单位负责活动整体方案策划、日程设计、赛事组织、国内外嘉宾及项目代表邀请、项目对接洽谈组织、赛事宣传、线上及线下赛场保障、当地接待工作、赛事总结等工作。主要包括以下内容：

1. 按照采购人要求，制定活动整体的组织策划方案，编制各环节的日程及详细的实施方案；

2. 结合“羽毛球赛”的赛制体系，邀请国际知名羽毛球奥运冠军嘉宾不少于1位出席赛事；邀请国内组织机构领导和代表嘉宾等不少于5位。协调与会嘉宾的参会安排和行程、沟通赛制和评审规则等；

3. 根据采购人实际要求对大会进行宣传报道、提供新闻通稿；

4. 根据活动整体的策划方案和日程安排，提供安全、有序、高效的保障工作，包括规划和协调举办活动的场地，落实线上交互平台的使用和相关技术支持，落实线下会场的背景设计和搭建、视听设备租赁、会议翻译的安排、会议资料翻译和印刷、摄影摄像安排等保障工作，出具各项保障工作的实施方案并制定合理的时间节点；

5. 统筹、协调线下参与嘉宾的接待工作，负责赛期接送嘉宾的用车安排保障工作、赛期用餐安排、赛期住宿安排，并为各项工作制定合理的时间节点；

6. 按照采购人单位要求，编写至少包含详细行程、活动实施情况、活动成果等相关内容的会后报告，整理活动实施过程中的照片、视频等电子文档，交给采购人存档。

1. **人员要求（岗位要求、数量）；**项目服务团队成员不少于10人，其中，至少5人具备体育类本科或以上学历；至少5人具备羽毛球国家一级裁判员证书；应安排具有经验丰富的专业人员从事服务项目。
2. **设备要求（设备名称、数量）；** 由中标供应商自备赛事所需设备。
3. **违约责任；**
4. 成交供应商若未履行或未完全履行本合同约定，采购人有权要求成交供应商继续履行、采取补救措施并赔偿损失。
5. 若成交供应商不按照本合同约定履行义务，采购人有权解除合同，要求成交供应商退还委托费用并赔偿由此给采购人造成的损失。
6. **报价要求；**本项目投标报总价，投标总价以人民币报价。本项目服务费用采用包干制，包括但不限于运输、搬运、安装、拆卸、吊装、调试、人工、队伍邀请、运动员管理饮水、裁判组织管理及食宿、辅助裁判组织管理及餐饮、设计印刷、节目表演、安全保障、交通保障、医疗本项目投标报总价，投标总价以人民币报价。本项目服务费用采用包干制，包括但不限于运输、搬运、安装、拆卸、吊装、调试、人工、队伍邀请、运动员管理饮水、裁判组织管理及食宿、辅助裁判组织管理及餐饮、设计印刷、节目表演、安全保障、交通保障、医疗保障、电力保障、义工物资、移动公厕、赛事宣传、赛事直播、后勤保障(人员接待、工作人员餐饮、接待物资)、赛事组织策划执行、奖金、奖金税（奖金所得税由中标供应商代缴）、奖杯、主持、解说员、礼仪、场地搭建、公众责任险、水上作业人员人身意外险、法定税费、赛事直播（包括但不限于货物、运输、拆卸、吊装、调试及其他一切税费）和合理利润等一切费用。如未使用的服务项目或物资，支付合同款时将应扣除。
7. **付款方式；**
8. 双方签订合同后十个工作日内支付中标价的70%；
9. 赛事完成，中标人向采购人提交活动总结报告，采购人验收完成合格后三十个工作日，采购人向中标人支付实际结算剩余部分。