**[项目需求](#_Toc488762883)**

**一、货物清单**

**（一）项目背景**

为满足教职工、学生读者的阅读需求，拟申请2025年中文图书采购，所采购的图书要求为正规出版社出版的、适用的、全新的、符合国家“出版管理条例”的相关规定的国内正版纸质图书；图书涉及社会科学、人文科学、自然科学类图书，其中重点采购自然科学类图书。

**（二）货物清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 数量 | 单位 | 备注 | 财政预算限额(元） |
| 1 | 中文图书 | 1 | 批 | 拒绝进口 | 951,625.00 |

**二、技术要求**

**1.评分时，如对一项招标服务需求（以划分框为准，一个划分框是作为一项招标服务需求）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标技术要求** |
| **1** | 图书质量保障能力 | 1.1采购图书内容和类别：本项目所采购的图书为2020年1月1日后出版的、适用的全新、国内正版的纸质图书；图书涉及社会科学、自然科学类图书，重点采购自然科学类图书。 |
| **▲1.2出版物进货渠道的多样性和稳定性，主要涉及的合作出版社：必须包括以下重点出版社：1）清华大学出版社；2）北京大学出版社；3)北京师范大学出版社；4)华东师范大学出版社；5)广西师范大学出版社；6)复旦大学出版社；7)人民邮电出版社；8)机械工业出版社；9)科学出版社；10)中国人民大学出版社；11)化学工业出版社；12)电子工业出版社；13)中信出版社；14)人民教育出版社；15)人民文学出版社；16）外国文学出版社（说明：外国文学出版社可以使用“人民文学出版社”或者“天天出版社”的合作证明或授权合作证明）；17)上海译文出版社；18)译林出版社；19)三联书店；20)商务印书馆；21)人民出版社22)上海人民出版社；23)中国政法大学出版社；24)外语教学与研究出版社；25)中央编译出版社；26）教育科学出版社；27）社会科学文献出版社；28)新华出版社；29)中共中央党校出版社；提供出版社有效合作证明或授权合作证明扫描件，否则本项不得分，原件备查（注：**合同、项目确认书、合作会议纪要等都可算作合作证明**）；** |
| 1.3投标供应商必须保证销售正版图书。对盗版图书采购方拒绝验收，加工使用过程中发现是盗版书，投标供应商都必须接受无条件退货，并承担一切法律责任，由此而造成采购方损失的，投标供应商必须给予相应的赔偿。 |
| **2** | 服务能力 | **▲**2.1购书方式：以订单采购、网上采购、现场采购相结合方式进行。  **（1）投标供应商能够提供“线上”服务，线上选书有自主电商平台。（提供投标人在国家工信部颁发的网站ICP登记备案证的扫描件（原件备查）或国家工信部官方网站备案信息截图<电商平台网址附后>，通过时间须在本项目投标截止之日前）。**  （2）“线上”服务具备以下功能：  ①在线查询：投标人网站需具备在线查询功能；  ②在线选书、订单生成：投标人具备网络信息化选购书平台，能够提供在线选书功能；  **③在线书目订购：投标人网站具备在线书目上传订购功能；（提供网站功能截图及网络信息化相关类的软件著作权登记证书扫描件，如相关软件系统为租赁的，须同时提供租赁合同，原件备查）；** |
| 2.2现场采购：投标供应商能够提供现场采购的样书展厅（会场）和国内书展导购服务，并提供现场选书的查重环境和条件，以满足采购方读者现场选书的要求。保证采购方可临现场挑书，包括采购图书的人员接送。为保证现采图书质量，每次现采图书备选品种数与待采品种数比例最低为5:1（根据采购方已有馆藏数据进行查重匹配后），中标方在不能满足招标方购书品种要求的情况下，投标供应商需提供异地采购方案报采购人审核通过后实施。异地采购次数，以实际安排为准。现场采购要求供货率达到98%。采购书源、采购方式、采购图书的品种和出版社等完全根据采购单位的需要，不得对采购单位的采购设置任何障碍。 |
| 2.3网上采购：如采购方提供的订单上，有些图书中标单位没有现货供应，中标单位应提供网络购书，凡网络上（当当、亚马逊以及京东等大型网站）能查到有现货的，中标单位应满足采购方书目的要求供货，要求供货率达到100%。如果中标单位的供货率达不到采购方要求，采购方有权随时终止合同。 |
| 2.4 书目信息量：提供适合学校的新书书目≥8万种/年，其中自然科学类图书占比60%以上，除采购方指定外，不需要教材、教辅、练习册、贴纸书、手工书、折纸书、地图、挂图等。投标供应商提供符合图书馆采访要求的MARC格式和EXCEL格式的采访数据。表格必须含13位的ISBN号、书名、丛书名、作者、版次、出版社、出版地、出版时间、内容简介、分类号、读者对象、语种等信息。CNMARC格式与采购单位的要求相符。同时提供完整的二类电子版书目数据，供选订图书。 |
| 2.5送货要求：投标供应商免费送书上门，送货前应预先用电话通知采购方，在采购方指定时间内提供送货工具，免费卸货、搬运等服务。所有图书必须按防潮、防破等要求打包送到采购单位指定地点，图书送达图书馆时，每包书需附货物数量、品种、价格清单，同时提供与每包书相符的图书总清单（包括这批书中每一包的实洋、码洋、种数、册数以及总码洋、总实洋、总种数、总册数等），并在每包内附该包清单（包括：单号、每一品种的ISBN号、书名、册数、出版社、价格、折扣、实洋等），清单按采购单位要求格式打印。图书在到达采购方指定地点前发生的不可预见的风险均由投标供应商负责。 |
| 2.6每批次交货（含邮寄快递），送货方需及时要求采购方提供签字回执，付款核算时需提供有采购方签字货物清单回执。 |
| **3** | 人员与编目加工服务保障 | **▲3.1技术保障：要求项目负责人员有一定的专业能力，提供本科或以上具有图书馆学或图书发行或图书情报学相关专业学历。【提供人员学历证明扫描件（或官网查询截图）和社保部门出具的近3个月在投标单位缴纳的载有社保部门公章的社保缴交证明材料，原件备查。（注：如投标人为新成立单位且成立时间不足3个月的提供相关说明亦视为满足社保要求）。** |
| **▲3.2图书分编及加工地点和人员要求：在采购方指定地点进行图书分编和加工，提供固定且业务素质良好的分编及加工人员，数量不少于3人且具有图书馆颁发的“公共图书馆联合编目”编目员资格证书。分编及加工人员需遵守图书馆防火、防水、防盗要求，维护书目数据安全，投标供应商不得用任何方式存储、删除、转让采购方书目数据，从事非法商业活动。【提供编目人员相应的编目员资格证书扫描件（或官网查询截图）和社保部门出具近3个月投标单位缴纳的载有社保部门公章的社保缴交证明材料，原件备查。（注：如投标人为新成立单位且成立时间不足3个月的提供相关说明亦视为满足社保要求）。** |
| 3.3按照采购方的著录细则进行分编、加工和提供相关加工材料：图书验收、分类、数据套录、编目、典藏、后期加工、送书上架/入库等。后期加工包括卸货、拆包、装车、盖馆藏章、贴条形码、贴RFID标签（对特殊材质封面书籍，应使用柔性RFID芯片）、打流水号、光盘装盒、打印书标、贴书标、贴膜、固定外封等。盖章、贴条码、书标都需要按规定平整张贴，不歪斜、不起皱、不使用劣质材料。 |
| 3.4图书编目及加工质量监管。图书分类按《中国图书馆分类法》第五版；书目数据参照《中文图书数据处理规程》、《中文书目数据制作》、《公共图书馆统一服务书目质量控制规范》、《中文书目数据制作》、《公共图书馆统一服务书目质量控制规范》、《国际标准书目著录（ISBD）总则及各分则》、《中国文献著录标准（GB3792系列）》、《中国文献编目规则》、《中国机读目录格式》（中华人民共和国文化行业标准）（SZBD/Z 275-2017）。 |
| 3.5图书加工要求在规定时间内完成，有关编目加工的人工费、下载数据费、加工材料费、物流配送费等均由中标方负责承担。 |
| 3.6图书分编准确率：投标供应商应保证所承担的图书分编各流程工作的工作质量，准确率应保证在90%以上。书目数据检查不合格时，有权随时要求中标人更换编目加工人员，并按图书馆有关规定对中标方进行处罚，如有明显错误，每本书罚一赔三。 |
| 3.7编目系统账号安全及维护：中标方委派或合作的图书编目加工服务人员，需维护编目系统安全及图书馆编目账号的安全，有问题及时告知图书馆工作人员，不能自行处理编目过程中系统出现的问题。 |

**说明：带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。带“**▲**”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。**

**三、商务要求**

**1、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。**

**2、评分时，如对一项招标商务需求（以划分框为准，一个划分框是作为一项招标商务需求）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **目录** | **招标商务需求** |
| **（一）免费保修期内售后服务要求** | | |
| 1 | 维修响应及故障解决时间 | 在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知48小时内赶到现场进行修理或更换。 |
| 2 | 关于免费保修期 | **★**1.1货物及RFID芯片免费保修期 1 年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。 |
| 3 | 其他 | 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 |
| **（二）其他商务要求** | | |
| 1 | 到书率 | 中标方须按照采购方提供的订单履行合同，订单报订批到书率不低于90%（出版计划改变的图书不在此列），总到书率不低于95%。现场采购的现货订单到书率必须达到100%。保证到书率和到书时间。不能配到书的情况，中标供应商需给予实事求是的说明（如推迟出版时间、取消出版计划等） |
| 2 | 交货期限要求 | ★交货时间：**中标供应商接到采购方书目订单报订后，要求40个日历日内完成配送并到货，尚未出版的图书在出版后 30个日历日内完成配送并到货，现场采购的图书自采完之日起，20个日历日内完成配送并到货。**  **必须在指定时间前完成整个项目交付。中标供应商必须根据采购方要求，保证所采购的图书在规定时间之前送达采购方指定地点，逾期未到的按违约扣除违约金。** |
| 3 | 图书退换 | 图书出现下列任一情况，中标供应商必须无条件负责退换：  （1）盗版图书；  （2）出现装订、印刷质量问题、异味和损坏；  （3）配套不齐全（图书随书光盘/磁盘/磁带等与订单不符等情况）；  （4）提供的品种和数量与订货单不符；  （5）因内容、开本、页数等等原因不符合采购单位馆藏；  （6）因中标供应商提供的征订书目（采访数据）信息错漏而导致采购方误订；  （7）因中标供应商的查重疏漏出现与采购单位馆藏重复或不适合采购单位入藏的图书；  （8）采购方认为必须退书的其他情况，包括采购方已经加工过的图书（如图书在流通过程中被读者发现有缺页、装订导致的内容错误等问题）。 |
| 4 | 图书验收 | 对于采购方选购的图书，中标供应商应及时组织发货，不允许任意搭配图书，非采购方选购的图书一律退回。中标供应商必须协助采购方按上述要求进行图书验收，并以采购方最终的系统验收结果为准。 |
| 5 | 图书查重 | 中标供应商应具有查重能力，避免出现采购方馆藏重复或不适合采购方馆藏入藏的图书。若出现上述情况，采购方可以无条件退货。 |
| 6 | 超期交货 | 中标并合同生效后，中标供应商超过上述交货日期中规定期限而未到图书，应向采购单位每日支付剩余部分千分之三的违约金，并且采购单位可以无条件终止供书协议，由此引起的一切后果均由中标供应商承担。 |
| 7 | 拒绝盗版图书 | 中标供应商应保证销售正版图书，对盗版图书采购方有权拒绝验收，中标供应商必须无条件退货，对已经加工并在读者阅读中发现其为盗版图书，一样追究中标供应商法律责任，并以盗版图书码洋的3倍金额支付违约金，违约金从图书结算款中扣除，同时，可无条件终止中标供应商的供货资格，并且由中标供应商承担由此而引起的一切法律责任。 |
| 8 | 图书品种及复本数 | 中标供应商应保证按采购方所要求的图书品种及复本数量供书，中标供应商不得自行搭配和追加非采购方确认订购的品种和复本数量的图书。如有违反，中标供应商必须无条件退货，并以非订购图书码洋的2倍金额支付违约金，违约金从图书结算款中扣除。 |
| 9 | 图书分编和加工 | 中标供应商应保证图书分编和加工的效率。书到货经双方工作人员清点验收后，中标供应商应在指定时间内完成图书的分编和加工任务（没有图书加工或图书种数不足时例外）。 |
| 10 | 付款方式 | **★按下列方式支付：**  **10.1.首款：中标供应商完成项目供货达50%后，中标供应商10日内发起支付申请，采购人确认后按照校内流程支付合同价款的50%；**  **10.2.尾款：中标供应商在项目履约完成且货到验收合格，办妥差、错图书的退书后，中标供应商10日内发起支付申请，采购人确认后按照校内流程支付合同价款的50%。** |
| 11 | 投标报价 | ★**本项目要求投标供应商按折扣率进行报价。**  **1、投标供应商在填写开标一览表时，“投标报价（折扣率）”一栏应填写折扣率的数值，0＜折扣率≤1，如折扣率为“80%”请填写“0.8”，请各投标供应商注意。另外，折扣率最多只允许精确到小数点后两位，如 0.91、0.76 等；不允许精确到小数点后三位或三位以上，否则按无效投标处理。**  **2、本项目基准价格：图书实洋总价**  **3、结算价=基准价格\*折扣率** |
| 12 | 后续审查 | 采购单位保留审查中标候选中标供应商是否有能力令人满意地履行合同的权利，包括对其真实可靠性、规模、人员、场地、货物等方面的核实或现场考察。如发现中标候选中标供应商提供虚假材料，骗取采购中标供应商资格、提供虚假投标材料、采用不正当手段诋毁、排挤其他中标供应商等违反采购公平公正原则的行为，采购单位有权终止项目招标结果，并提交主管部门进行处理。 |
| 13 | 签订合同 | 中标供应商在中标通知书发放之日起10个工作日内与采购方办理合同签订事宜。“招标文件”、对中标供应商的询标及其澄清文件等，均为签订采购合同的依据。中标供应商若不按规定时间、地点与采购单位办理合同签订事宜，采购单位可按照相关规定废除其中标资格。给采购单位造成的损失，还应当予以赔偿并承担相应法律责任。 |
| 14 | 违约处理 | 14.1中标并合同生效后，中标供应商超过上述交货日期中规定期限而未到图书，应向采购单位每日支付未完成部分的千分之三的违约金，并且采购单位可以无条件终止供书协议，由此引起的一切后果均由供应商承担。  14.2中标供应商应保证销售正版图书，对盗版图书采购人有权拒绝验收，中标供应商必须无条件退货，对已经加工并在读者阅读中发现其为盗版图书，一样追究中标供应商法律责任，并以盗版图书码洋的3倍金额支付违约金，违约金从图书结算款中扣除，同时，可无条件终止中标供应商的供货资格，并且由中标供应商承担由此而引起的一切法律责任；  14.3中标供应商应保证按采购人所要求的图书品种及复本数量供书，中标供应商不得自行搭配和追加非采购人确认订购的品种和复本数量的图书。如有违反，中标供应商必须无条件退货，并以非订购图书码洋的2倍金额支付违约金，违约金从图书结算款中扣除；  14.4中标供应商应保证图书分编和加工的效率，若无法达到采购人的要求，则按每种图书 5 元支付违约金，违约金从图书结算款中扣除； |
| 15 | 违约责任 | 15.1中标并合同生效后，中标供应商逾期交付图书，应向采购方每日支付未完成部分千分之三的违约金。  15.2供应商所交付的图书品种、质量不符合同规定标准的，采购方有权拒绝收货。供应商不能交货或不能依约提供技术服务或单方终止合同，则供应商向采购方支付未完成部分千分之三的违约金。  15.3供应商交付的图书存在采购方验收人员在验收时无法现场发现的质量问题，包括但不限于图书货物技术质量问题、使用后才能发现的问题、假冒图书经原出版单位或专业部门检测后发现的问题等，采购方有权在质保期内向供应商主张退货或换货，并可主张供应商向采购方支付合同总价百分之三十的违约金。 |
| 16 | 争议的解决 | 凡因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果协商还不能解决，应提交深圳仲裁委员会，按其仲裁规则和程序在深圳进行仲裁。仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。 |